

10 tipov, ako efektívne využívať čas pri vedení DofE

Všetko v DofE závisí od vášho času, ktorý tomuto programu venujete. Keďže tento čas je vzácny, zozbierali sme niekoľko typov, ako s ním narábať efektívne. Nechajte sa inšpirovať skúsenosťami z ďalších miestnych centier, ako dať mladým ľuďom šancu robiť DofE a pri tom všetko stíhať.

Vytvorte si systém v kontrolovaní ORB

Pokiaľ hneď na začiatku roka zavediete jasný a striktný systém, ušetríte si množstvo času naháňaním účastníkov a dopisovaním zápisov. Prinášame vám niekoľko nápadov, ktoré môžete vyskúšať alebo sa nimi aspoň inšpirovať:

1. Dajte účastníkom jasné pravidlo, že výhovorky na ORB nepatria. Pokiaľ im niečo nefunguje, nech napíšu regionálnemu manažérovi alebo manažérke. My sa o nápravu postaráme a im nedáme alibi sa vyhovárať.

2. Stanovte si do kalendára na celý rok jasný termín, kedy študentom kontrolujete ORB. Napríklad každý druhý týždeň v nedeľu poobede. Dajte im to dopredu vedieť.

3. Vytvorte si systém oranžovej a červenej karty. Oranžovú kartu im vystavte, keď im chýbajú zápisky pri prvej kontrole ORB a červenú, keď zápisky do ďalšej kontroly nedoplnia. Červená karta znamená, že musia začať oblasť odznova.

4. Účastníkom poraďte, aby si vytvorili pozitívny návyk. Je veľmi pravdepodobné, že keď študenti plnia DofE, tak po každej splnenej hodine si dajú nejakú odmenu. Je dobré sa s nimi porozprávať o tom, čo pre nich takúto odmenu predstavuje (na čo sa tešia, čo spravia ako prvé, keď dokončia úlohu). Môže to byť, že si pozrú facebook po tom, ako sa doučia jazyk alebo po športe zídu na kofolu. Je takmer isté, že niečo pre nich mentálne hrá úlohu odmeny. Ak si chcú odľahčiť zapisovanie do ORB, aby nezabudli, užitočné je vytvoriť si návyk tak, aby po danej aktivite nasledovalo hneď zapísanie si aktivity do ORB a až potom odmena. Ďalším opakovaním si návyk upevňujú až im to príde bežné a zapisovanie nebude viac problém.

Vytvorte si stabilnú komunikáciu

Je stratou času stále skúšať rôzne typy komunikácie, aby ste sa s účastníkmi spojili. Pár rád ako ušetriť čas pri komunikácii

5. Hneď na začiatku sa dohodnite na jednej forme komunikácie. Napríklad facebook skupina, spoločná konverzácia na facebooku, mailové alebo sms vlákno. Účastníkom musí byť jasné, že sledovať si komunikáciu je ich zodpovednosť.

6. Spravte si hneď na začiatku zoznam kontaktov na účastníkov. Keď si hneď na začiatku vytvoríte zoznam napríklad v Exceli, stojí vás minimum času skopírovať všetky maily a hromadne im napísať. Mnohé telefóny zase umožňujú vytvoriť skupinu kontaktov v adresári. Ak si tam dáte všetky čísla účastníkov, poslať hromadnú sms vám zaberie len pár sekúnd.

Plánujte vopred

Keď plánujete expedíciu len pár týždňov dopredu, môže sa zdať, že potrebujete mať vyštudovanú kombinatoriku, aby ste vedeli zladiť kto kedy môže a kto kedy kam ide. Pritom je to úplne zbytočná strata času.

7. Stanovte si už teraz termíny pre prípravu, cvičnú a kvalifikačnú expedíciu. Jasne tým dáte najavo, že expedícia je prioritou. Účastníci tak budú vedieť, že v tom termíne už nemôžu plánovať nič

Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu (DofE)

Oceňujeme mladých ľudí, ktorí sa neboja veľkých cieľov



iné, čo im počas roka do toho príde. Termín môžete dať hneď vedieť aj rodičom, aby tam pre svoje deti nič iné neplánovali.

8. Rovnakým princípom rozplánujete aj osobné stretnutia. Dohodnite sa na pravidelnom stretnutí v rovnaký čas v pravidelných intervaloch. Dajte si pravidlo, že stretnutie platí stále pokiaľ si nedáte vedieť inak.

Mentálne sa nastavte na zodpovednosť študentov

Vašou úlohou nie je starať sa o to, aby všetci program dokončili aj keď sami nechcú. Omnoho viac študentom dáte, keď ich naučíte zodpovednosti.

9. Nastavte hneď na začiatku atmosféru, že je úlohou účastníkov prevziať zodpovednosť za seba, ak chcú cenu získať.

10. Akékoľvek pravidlá si stanovíte, snažte sa ich nemeniť.

Nezabúdajte na to, že nič nebude hneď fungovať na 100%, ale stále je omnoho ľahšie jednotlivito komunikovať s účastníkmi, ktorí systém nedodržia, ako bez systému riešiť všetko naraz.

Bonusová rada: Viacerým sa ťahá lepšie. Pokiaľ máte to šťastie, že vaši kolegovia a kolegyně javia o program záujem, motivujte ich nech sa zapoja. Stále nové a nové školenia sú pre nich dostupne [tu na stránke programu](#).